

A BA szakosok szakdolgozatának formai követelményei

SZTE BTK Magyar Nyelvészeti Tanszék

A formai követelmények be nem tartása jegylevonással járhat, ettől eltérni csak indokolt esetben lehet.

A szakdolgozat mellé meg kell adni egy e-mail címet is (a címlapon a név alá kerüljön), amelyre a témavezető és az opponens a véleményét elküldheti.

1. A dolgozat terjedelme

2020. szeptember 1. után beadott szakdolgozatok esetében:

Magyar nyelven szóközök nélkül minimum 45.000 és legfeljebb 80.000 leütés terjedelemben (kb. 22–38 oldal), legalább 12-es pontméretben, 1,5-es sorközzel megírt önálló munka, melyben a tartalom- és irodalomjegyzék, valamint a jegyzetek, táblázatok, ábrák, grafikonok és a melléklet a fentebb megadott terjedelemben felül értendő. A standard margó mindenhol 2,5 cm.

2. Plágium

A szakdolgozat értékelésre leadott változataiban szerepeljen egy második címlap, amely tartalmazza a plágiumról szóló következő nyilatkozatot:

NYILATKOZAT

Alulírotta Szegedi Tudományegyetem Bölcsészettudományi Karának hallgatója ezennel büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom és aláírással igazolom, hogy

című szakdolgozatom saját, önálló munkám; az abban hivatkozott nyomtatott és elektronikus szakirodalom felhasználása a szerzői jogok nemzetközi szabályainak megfelelően készült. Tudomásul veszem, hogy szakdolgozat esetén plágiumnak számít:

- szószerinti idézet közlése idézőjel és hivatkozás megjelölése nélkül;
- tartalmi idézet hivatkozás megjelölése nélkül;
- más publikált gondolatainak saját gondolatként való feltüntetése.

Alulírott kijelentem, hogy a plágium fogalmát megismertem, és tudomásul veszem, hogy plágium esetén szakdolgozatomat elégtelenre értékelik.

Szeged,év hó nap

.....
aláírás

3. A dolgozat szövege

3.1. Hivatkozások. A szövegbeli hivatkozás a szerzők vezetéknevét tartalmazza zárójelbe tett évszámmal vagy évszámmal és oldalszámmal, pl. „Simonyi (1881) csoportosításában...” vagy „Antal (1961: 92) szerint...”. A szerzők nevének Kiskapitális kiemelése kerülendő. Ha egy szerzőnek több, azonos évben megjelent művére hivatkozunk, ezeket az ábécé betűivel különböztessük meg egymástól, pl. „Ferenczi (1974a, 1974b)”.

3.2. Idézés. Ha valamilyen munkából szó szerint idézünk, azt mindig idézőjel közé kell rakni. A szó szerinti idézés legfeljebb néhány mondat legyen, hosszabb részeket saját szavainkkal foglaljunk össze. Mindkét esetben meg kell adni a szerzőt és a forrást oldalszámra pontosan. Az oldalszámoknál az ismétlődő tízeseket és százásokat nem kell kiírni: 4–8, 12–8, 123–34; de: 12–23.

3.3. Kiemelések. Csak a nyelvi adatokat és az esetlegesen említett kötetcímet írjuk *dőlt betűvel*, de sortagolással elkülönítve a nyelvi adatok se dőljenek. Kivételesen a különtagolt részben is lehet a nyelvi adatot dönteni, ha az kontextusba van ágyazva. Egyéb tartalmi kiemelésre a r i t k í t á s használható.

A dőlt betűs szavakhoz tapadó központosági jelek maguk is *dőljenek!* Az oldalszámok és az évszámok, valamint többszerzős könyvek szerzőinek a neve közé nagyköjtőjelet kell tenni. Ez a kisköjtőjel hosszának kétszerese: 12–18 o. vagy 1848–49-ben, illetve Noam Chomsky–Morris Halle.

3.4. Lábjegyzetek. Lábjegyzetbe kerülhet minden olyan adat, kiegészítő információ, amely a főszöveghez nem tartozik szorosan hozzá, elhagyása azonban fontos információktól fosztaná meg az olvasót. Adatok, bizonyítások ne kerüljenek jegyzetbe.

4. Az irodalomjegyzék

A dolgozat végén HIVATKOZÁSOK cím alatt adjuk meg a dolgozatban említett művek adatait. Ide csak a ténylegesen hivatkozott munkák kerüljenek. Ez legalább 10 tételből álljon, és ebből legalább kettő folyóiratcikk legyen. A szerzőknek, szerkesztőknek a vezeték és az *utónevét* is közöljük. A szerző(k) neve és az évszám közé nem kell központosági jel. A címeket (az alcímeket is beleértve) kettőspont előzze meg. A címet, a helyet és a kiadót vessző különítse el egymástól. A szerzők felsorolásában az ábécérendet, egyazon szerző művei között pedig az időrendet kövessük. A kötetcímet (könyv- és folyóiratcímet) dőljenek, a kötetben belüli címek maradjanak kiemeletlenül.

4.1. Könyv: kérjük a *kiadót* is feltüntetni! Az esetleges kötetszámok vessző nélkül kövessék a kötetcímet.

Bálint Sándor 1957: *Szegedi szótár* I–II. Budapest: Akadémiai.

Külföldi szerzők esetén az első szerző nevét magyaros sorrendben, a többiét eredeti sorrendben adjuk meg.

Chomsky, Noam–Morris Halle 1968: *The sound pattern of English*. New York: Harper and Row.

4.2. Többszerzős könyvben olvasható írás: a kötetbeli cím és a kötet cím közé kérjük a *szerkesztő(k)* nevét is kiírni. Az oldalszámok az írás teljes terjedelmét közöljék. (A konkrét oldalszámhivatkozások a cikk szövegében legyenek.)

B. Lőrinczy Éva 1962: A határozó. In Tompa József (szerk.), *A mai magyar nyelv rendszere II: Mondattan*. Budapest: Akadémiai, 162–259.

Országgh László 1966: A mai angol szótáriróadalom. In Országgh László (szerk.), *Szótártani tanulmányok*. Budapest: Tankönyvkiadó, 341–67.

4.3. Egyszerzős könyvben olvasható írás: abban különbözik a többszerzősbelitől, hogy az „in” után rögtön a kötet cím következik. Az oldalszámok az írás teljes terjedelmét közölik. (A konkrét oldalszám utalások a dolgozat szövegében legyenek.)

Esterházy Péter 1986: A próza iszkolása. In *Bevezetés a szépirodalomba*. Budapest: Magvető, 8–153.

4.4. Folyóiratcikk: nincs „in” (ez különíti el az egyszerzős könyvben olvasható írástól), és nem kell sem a szerkesztő, sem a hely, sem a kiadó, de kevésbé ismert folyóiratok esetén megadhatók. A félkövér szedésű évfolyamszám vessző nélkül kövesse a folyóirat címet. Az oldalszámok az írás teljes terjedelmét közölik. (A konkrét oldalszám utalások a cikk szövegében legyenek.)

Barna Ferdinánd 1867: Észjárati találkozások a magyar és finn nyelvben. *Nyelvtudományi Közlemények* 6, 70–101.

Ha a folyóiratnak egy évben több száma jelenik meg, és minden szám oldalszámozása előlről kezdődik, az évfolyamszámhoz törtvonallal a szám számát is írjuk hozzá.

Szathmári István 1995: A *csak* helye a mondatban. *Édes Anyanyelvünk* 12/1, 9.

4.5. Sorozatok

4.5.1. Folyóiratszerű sorozat. Ha egy sorozat csak a megjelenés rendszerességében különbözik a folyóiratoktól, akkor a benne megjelent cikkekre ugyanúgy hivatkozunk, mint a folyóiratbeliekre.

4.5.2. Monográfia-sorozat. A sorozat neve és a kötet szám alapján számontartott kiadványok adatait a következőképp adjuk meg:

Károly Sándor 1958: *Az értelmező és az értelmezői mondat a magyarban* = *Nyelvtudományi Értekezések* 16. Budapest: Akadémiai.

4.5.3. Egyéb sorozat. Nem szükséges a sorozat címét kiírni, ha a kötet gerincén a sorozat neve és a kötet szám helyett a szerző/szerkesztő neve és a kötet címe van feltüntetve, vagy ha a sorozat nincs számozva. Az ilyen, elhagyható sorozat cím a könyv címe után adható meg zárójelek között, dőlt betűs kiemelés nélkül.

Vekerdi József szerk. 1982: *Mesefolyamok óceánja: Válogatás a szanszkrit elbeszélésirodalomból* (A Világirodalom Klasszikusai). Budapest: Európa.

4.6. Kézirat: kéziratnak minősül minden akár gépelt, akár nyomtatott írás, amelyet még nem tettek közzé. A dőlt betűs cím után közöljük a kézirat jellegét (pl. „doktori értekezés”), majd írjuk ki, hogy „kézirat”, és hogy hol lehet hozzáférni (pl. „Budapest, MTA Nyelvtudományi Intézet”).

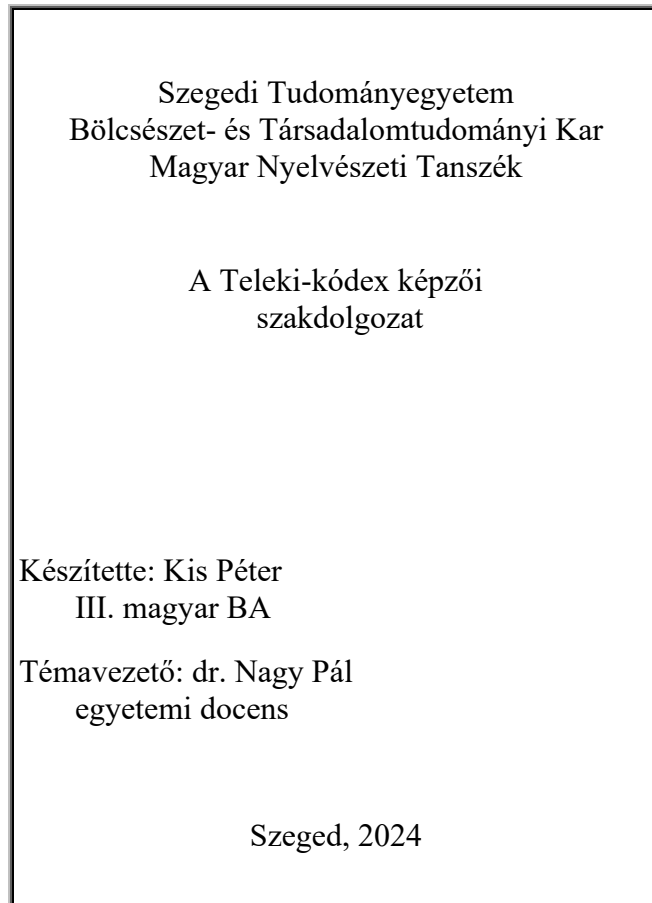
4.7. Szótárak, lexikonok: megadjuk a szerkesztő vagy főszerkesztő nevét, a szótár pontos címét és a megjelenés évét vagy éveit.

TESZ = Benkő Loránd szerk. 1967–1976: *A magyar nyelv történeti-etimológiai szótára*. Budapest: Akadémiai.

Ha ismerjük a szótár vagy lexikon szócikkének szerzőjét, akkor a szerzőre és a címszóra hivatkozunk.

Lőrincze Lajos 1985: nyelvi norma. In Grétsy László – Kovalovszky Miklós (szerk.), *Nyelvművelő kézikönyv II*. Budapest: Akadémiai, 334–336.

5. A címlap:



6. Értékelés

A szakdolgozat értékelésekor a következő szempontok szerint járunk el:

- a téma eredetisége, újdonsága
- mennyiben sikerült megvalósítani a célkitűzést, új eredmények
- a téma szakirodalmának és forrásainak ismerete, használata
- a dolgozat szerkezete, okfejtése, logikája
- stílus, helyesírás

Szeged, 2024. szeptember 12.